

**記載例**

児童手当 氏名住所等変更届

東海村長 殿

提出年月日	※受付確認年月日
令和 7・1・5	令和 ・ ・

受給者	変更前	氏名 (法人名等)		職業	ア.被用者 イ.公務員(勤務先: )		
		住所 (法人の主たる事務所の所在地)	〒 -	電話	( )		
		公的年金制度の種別	ア.厚生年金保険(※) ※以下の共済組合の組合員である場合は括弧内に○を記入してください。 イ.国民年金 ウ.その他( ) ( )私立学校教職員共済 ( )国家公務員共済 ( )地方公務員等共済				
	変更後	氏名 (法人名等)		職業	ア.被用者 イ.公務員(勤務先: )		
		住所 (法人の主たる事務所の所在地)	〒 -	電話	( )		
		公的年金制度の種別	ア.厚生年金保険(※) ※以下の共済組合の組合員である場合は括弧内に○を記入してください。 イ.国民年金 ウ.その他( ) ( )私立学校教職員共済 ( )国家公務員共済 ( )地方公務員等共済				
変更年月日		令和 ・ ・					
配偶者	変更前	氏名					
		住所	〒 -	電話	( )		
		氏名					
	変更後	住所	〒 -	電話	( )		
		氏名					
		住所	〒 -	電話	( )		
変更年月日		令和 ・ ・					
児童等	変更前	氏名	<b>芋畑 香</b>				
		住所	〒 <b>319-1192</b>	<b>東海村東海三丁目7番1号</b>			電話 <b>090 (0000) 0000</b>
		氏名					
	変更後	住所	〒 <b>0000-0000</b>	<b>00県00市00 007パート00</b>			電話 <b>090 (0000) 0000</b>
		氏名					
		住所	〒 -	電話	( )		
変更年月日		令和 <b>7・1・31</b>					
備考	変更前	氏名					
		住所	〒 -	電話	( )		
		氏名					
	変更後	住所	〒 -	電話	( )		
		氏名					
		住所	〒 -	電話	( )		
変更年月日		令和 ・ ・					
備考		受給者	住所 (法人の主たる事務所の所在地)	〒 <b>319-1192</b> <b>東海村東海三丁目7番1号</b> 電話 ( )			
			氏名 (法人名等)	<b>芋畑 豊作</b>			

- ◎ 裏面の注意をよく読んでから記入してください。
- ◎ ※印の欄は、記入しないでください。
- ◎ 字は、楷書（かいしょ）ではっきり書いてください。